

OGŁOSZENIE

o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na Członka Zarządu
spółki PGE Ekoserwis S.A. z siedzibą we Wrocławiu

RADA NADZORCZA

Spółki PGE Ekoserwis S.A. z siedzibą we Wrocławiu (dalej: „Spółka”)

działając na podstawie uchwały nr 3/II/2024 z dnia 09.07.2024 r. ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na Członka Zarządu Spółki (dalej: „Członek Zarządu”).

- I. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych, albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 4) spełnia inne niż wymienione powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, a w szczególności:
 - a) spełnia wymogi określone w art. 18 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (dalej: „Kodeks spółek handlowych”), w szczególności posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jest skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa określone w ww. art. 587-5872, art. 590 i art. 591 Kodeksu spółek handlowych oraz art. 228-231 i rozdziałach XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
 - b) nie mają do kandydata zastosowania zakazy sprawowania funkcji w zarządzie spółki prawa handlowego, wynikające z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - c) nie mają do kandydata zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora.
- II. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;

- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
- III.** Dodatkowym atutem kandydata na stanowisko Członka Zarządu będzie:
- 1) doświadczenie w branży, w której działa Spółka;
 - 2) znajomość rynku, na jakim działa Spółka;
 - 3) doświadczenie w zarządzaniu dużymi zespołami ludzkimi;
 - 4) znajomość języka obcego potwierdzona odpowiednim certyfikatem;
 - 5) posiadanie stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub technicznych;
 - 6) ukończone studia Master of Business Administration (MBA) lub studia podyplomowe w zakresie zarządzania, nauk ekonomicznych lub technicznych potwierdzone odpowiednim dyplomem.
- IV.** Każdy kandydat składa zgłoszenie, które zawiera imię (imiona) i nazwisko wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
- 1) list motywacyjny wraz z życiorysem zawodowym zawierającym opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej;
 - 2) dyplom potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (w tym staż pracy) i kwalifikacje kandydata;
 - 4) oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Członka Zarządu Spółki, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia;
 - 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- V.** Ww. dokumenty powinny być załączone w formie oryginałów, urzędowych odpisów lub kopii oryginałów względnie kopii urzędowych odpisów, poświadczonych przez kandydata za zgodność. W przypadku złożenia kopii dokumentów poświadczonych przez kandydata, kandydat zobowiązany jest do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów najpóźniej w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- VI.** Pisemne Zgłoszenia kandydatów na Członka Zarządu należy składać w Spółce w Rybniku, ul. Podmiejska 119a, w Biurze Zarządu, w dni robocze w godzinach 9.00 - 14.00, w terminie do dnia 24.07.2024 r., do godziny 10.00.
- VII.** Zgłoszenia mogą być również przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym na ww. adres (o dacie złożenia zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki). Zgłoszenie powinno zostać złożone w terminie wskazanym w pkt VI powyżej, w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na Członka Zarządu PGE Ekoserwis S.A.”

- VIII.** Zgłoszenia złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.
- IX.** Informacje o Spółce zostaną, na żądanie kandydata, udostępnione do osobistego wglądu w siedzibie Spółki. Żądanie udostępnienia dokumentów można zgłaszać od dnia ukazania się ogłoszenia do dnia 23.07.2024 r. do godz. 14.00, na następujący adres e-mail: alina.klause@gkpge.pl Kandydat o wyznaczonym miejscu i godzinie udostępnienia dokumentów zostanie powiadomiony telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w żądaniu adres e-mail.
- X.** Zgłoszenia, które zostały złożone po terminie składania zgłoszeń, określonym w pkt VI powyżej, lub zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym. Kandydaci, którzy nie złożyli w terminie zgłoszenia lub nie spełnili wymogów określonych w ogłoszeniu nie zostaną dopuszczeni do dalszego postępowania kwalifikacyjnego, o czym zostaną powiadomieni telefonicznie oraz drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail.
- XI.** Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami odbędą się w terminie od dnia 29.07.2024 r. w miejscu ustalonym przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i pocztą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail. Rada Nadzorcza przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami i nie ma obowiązku przeprowadzenia rozmów ze wszystkimi kandydatami.
- XII.** Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
- XIII.** W toku rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci oceniani będą w szczególności z wiedzy z następujących zakresów:
- 1) działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa;
 - 2) zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) zasad funkcjonowania spółek handlowych oraz zasad nadzoru właścicielskiego;
 - 4) wdrażania strategii, zarządzania i kierowania złożonymi projektami i organizacjami;
- jak również w zakresie doświadczenia niezbędnego do wykonywania funkcji Członka Zarządu Spółki.
- XIV.** Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza poinformuje każdego z kandydatów dopuszczonych do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym o wyniku tego postępowania. Powiadomienia zostaną dokonane telefonicznie oraz drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail.
- XV.** Kandydat wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym, zobowiązany jest, przed powołaniem go w skład Zarządu, do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny.
- XVI.** Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podawania przyczyn i bez wyłaniania kandydata, o czym kandydaci zostaną powiadomieni.
- XVII.** Administratorem danych osobowych jest PGE Ekoserwis S.A. z siedzibą: 50-222 Wrocław, Pl. Stanisława Staszica 30,. Podane przez kandydata dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu. Kandydaci posiadają prawo wglądu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz prawo do wycofania zgody w każdym momencie, zaś podanie danych jest dobrowolne. Pełna treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO została wskazana, we wzorze oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.

- XVIII.** Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania mogą odebrać złożone przez nich zgłoszenia w terminie do 2 miesięcy po ogłoszeniu wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Członka Zarządu Spółki.
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.